



# **GRUPPO MEDNAV**

## **CODICE ETICO**



## INDICE

PREMESSA .....	3
1. IL GRUPPO MEDNAV .....	4
1.2 Il Codice Etico del Gruppo Mednav .....	4
1.2 Destinatari del Codice e campo di applicazione .....	5
2. I PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI .....	6
2.1. Generalità .....	6
2.2. Lealtà e Fedeltà .....	6
2.3. Conflitto di Interessi .....	6
2.4. Obbligo di confidenzialità .....	6
2.5. Tutela della riservatezza .....	6
2.6. Corruzione .....	7
2.7. Gli obblighi antiriciclaggio .....	7
2.8. Tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente .....	7
2.9. Gli Obblighi in materia contabile .....	7
3. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI INTERNE .....	9
3.1 Dipendenti e Collaboratori .....	9
3.2 Utilizzo dei beni aziendali .....	9
4. REGOLE DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI ESTERNE .....	11
4.1 Clienti .....	11
4.2 Fornitori .....	11
4.3 Enti Pubblici e Pubbliche Istituzioni .....	11
4.4 Associazioni di Rappresentanza .....	11
4.5 Organizzazioni Politiche e Sindacali .....	12
5. RISPETTO DEL CODICE ETICO .....	13
5.1 Generalità .....	13
5.2 Conoscenza delle prescrizioni del Codice Etico .....	13
5.3 Violazioni delle prescrizioni del Codice Etico .....	13
5.4 Vigilanza e segnalazioni all'Organismo di Vigilanza .....	13
5.5 Disposizioni finali .....	14



## PREMESSA

Il Gruppo Mednav rappresenta, attraverso le società che ne fanno parte, una Compagnia di Navigazione specializzata nel trasporto di prodotti per l'energia e derivati petroliferi, sia allo stato grezzo che raffinato, che opera attraverso l'utilizzo della propria flotta sociale costituita da navi di proprietà e noleggate.

La *mission* del Gruppo è quella di collegare differenti parti del mondo con il trasporto di prodotti indispensabili e far in modo che ciò avvenga nel massimo rispetto dell'ambiente circostante, marino ed aereo, nonché dei legittimi interessi di tutte le categorie di soggetti interessati<sup>1</sup>, delle pratiche di equità e correttezza nella gestione del rapporto di lavoro, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori e nel rispetto delle leggi e delle disposizioni regolamentari applicabili al suo campo di attività.

Sulla base dei suddetti principi, il Gruppo Mednav si impegna a una condotta corretta e imparziale e a far sì che tutti i rapporti di affari siano improntati ai principi di integrità e lealtà.

Per raggiungere questo obiettivo, il Gruppo Mednav richiede ai propri dipendenti, nello svolgimento delle loro mansioni, il rispetto dei più elevati standard di condotta negli affari, come stabilito nel presente Codice e nelle Politiche a cui esso fa riferimento.

Il Codice Etico è un documento approvato dalla Mednav S.p.a. e recepito dalle altre società del Gruppo, la cui osservanza è ritenuta di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, per l'affidabilità della gestione e per l'immagine delle società.

Ciascuna delle società appartenenti al Gruppo, con successivi atti emessi dai rispettivi organi dirigenti, adotterà il presente Codice conformandosi, in tal modo, ai principi in esso contenuti.

Il Codice Etico costituisce un elemento fondamentale del "Sistema Esimente" per la prevenzione dei reati adottato dalle Società del Gruppo ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 recante la disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica.

---

<sup>1</sup> Nel presente Codice per "soggetto interessato" si intende un individuo, una comunità o un'organizzazione che influisce sulle operazioni di una o più Società del Gruppo o ne subisce le ripercussioni. I soggetti interessati possono essere interni (per esempio i dipendenti) o esterni (per esempio: clienti, fornitori, azionisti, comunità locali).



## 1. IL GRUPPO MEDNAV

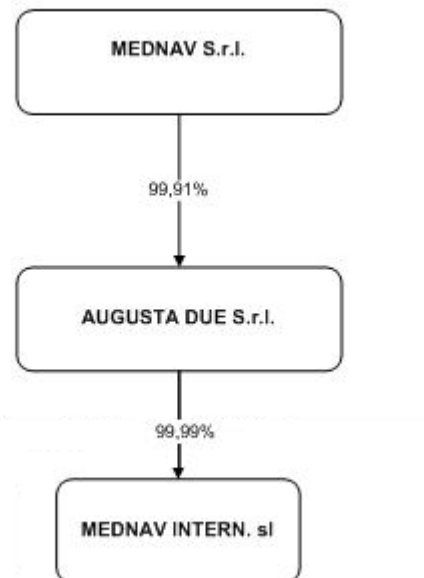
Il Gruppo Mednav, di proprietà della famiglia Brullo, opera attraverso i propri uffici di Roma dove è stabilita la sede legale di alcune società che ne fanno parte.

L'attività armatoriale e di gestione è svolta dal Gruppo attraverso l'utilizzo della flotta sociale, costituita da navi di proprietà e noleggate, impiegate mediante contratti di noleggio con le primarie compagnie petrolifere nazionali ed internazionali.

Il Gruppo Mednav, di cui la società Mednav S.p.A. ne è la Capogruppo, è di seguito rappresentato:

Grafico 1

Composizione del Gruppo Mednav



### 1.2 Il Codice Etico del Gruppo Mednav

Il presente Codice, parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01 adottato dalla Mednav S.p.A. e dalle altre società del Gruppo, definisce i principi di condotta negli affari del Gruppo nonché gli impegni e le responsabilità dei dipendenti.

Il Codice costituisce il programma del Gruppo per assicurare un'efficace prevenzione e rilevazione di violazioni di leggi e di disposizioni regolamentari applicabili alla sua attività.

Nel caso le norme vigenti in una particolare giurisdizione fossero più permissive di quelle del Codice, saranno queste ultime a prevalere.



## **1.2 Destinatari del Codice e campo di applicazione**

Il Codice si applica agli amministratori, ai dipendenti e collaboratori di tutte le società appartenenti al Gruppo e a tutti gli altri soggetti o Società che agiscono in nome e per conto di una o più Società del Gruppo.

Il Gruppo Mednav si adopera per far in modo che il Codice sia considerato uno standard di best practice per la condotta negli affari da parte di quei soggetti con i quali intrattiene rapporti di affari su base duratura quali consulenti, esperti, agenti e concessionari.

Il Codice si applica in Italia e in tutti gli altri Paesi nei quali il Gruppo opera.



## **2. I PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI**

### **2.1. Generalità**

I principi etici e comportamentali previsti nel presente Codice hanno valore primario ed assoluto. Pertanto, la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio del Gruppo, o di una delle Società del Gruppo, non giustifica l'adozione di condotte ad essi contrari.

Tutti i soggetti che hanno rapporti con le Società del Gruppo sono tenuti ad osservare le medesime regole comportamentali improntate ai principi di onestà, correttezza, integrità morale, riservatezza e trasparenza.

### **2.2. Lealtà e Fedeltà**

Le società del Gruppo Mednav ed i suoi dipendenti collaborano in un rapporto di lealtà, fiducia e fedeltà reciproca. Di conseguenza è fatto espresso divieto per ogni dipendente di svolgere attività contrarie agli interessi del Gruppo o incompatibili con i doveri di ufficio. Il rispetto dei principi contenuti nel presente Codice rappresenta per tutti i dipendenti una parte imprescindibile delle obbligazioni contrattuali nell'ambito del rapporto di fiducia e di lealtà.

### **2.3. Conflitto di Interessi**

Le decisioni e le scelte imprenditoriali assunte per conto del Gruppo devono conformarsi al suo migliore interesse. Pertanto i dipendenti e gli altri soggetti destinatari devono evitare ogni possibile conflitto di interesse, in particolare ogni interesse personale o familiare che possa condizionare l'indipendenza di giudizio nel decidere quale sia il miglior interesse del Gruppo e il modo più idoneo di perseguirlo.

Qualsiasi situazione che generi un possibile conflitto di interessi deve essere immediatamente riferita al proprio superiore gerarchico. Ogni dipendente deve comunicare per iscritto al proprio superiore l'esistenza di un'attività lavorativa su base stabile con una Società non appartenente al Gruppo o qualsiasi relazione di tipo finanziario, commerciale, professionale, familiare o amichevole tale da poter influire sull'imparzialità della sua condotta nei confronti di un terzo.

### **2.4. Obbligo di confidenzialità**

I dipendenti e gli altri destinatari sono obbligati a non rivelare a terzi le informazioni concernenti le conoscenze tecniche, tecnologiche e commerciali del Gruppo, così come altre informazioni non pubbliche relative al Gruppo, se non nei casi in cui tale rivelazione sia richiesta da leggi o da altre disposizioni regolamentari o laddove sia espressamente prevista da specifici accordi contrattuali.

Gli obblighi di confidenzialità di cui al presente Codice permangono anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro.

### **2.5. Tutela della riservatezza**

Il Gruppo Mednav si impegna a trattare i dati personali e le informazioni riservate raccolte nello svolgimento della sua attività, nel rispetto delle leggi vigenti in materia nelle giurisdizioni in cui opera per la protezione della riservatezza.

A tal fine, il Gruppo ha adottato elevati livelli di sicurezza nella selezione e nell'uso dei propri sistemi di information technology destinati al trattamento di dati personali e di informazioni riservate.



## 2.6. Corruzione

Il Gruppo Mednav non ammette alcun tipo di corruzione nei confronti di pubblici ufficiali, italiani ed esteri, in qualsiasi forma o modo, in qualsiasi giurisdizione interessata, neanche in quelle dove tali attività siano nella pratica ammesse o non perseguite giudizialmente.

Pertanto, è vietato ai dipendenti e agli altri destinatari del Codice offrire omaggi, regali o altre utilità che possano costituire violazioni di leggi o regolamenti, o siano in contrasto con il Codice, o possano, se resi pubblici, costituire un pregiudizio, anche solo di immagine, per il Gruppo.

Allo stesso modo nessun dipendente deve direttamente o indirettamente accettare, sollecitare, offrire o pagare somme di danaro o altre utilità (inclusi regali o doni, ad eccezione di oggetti commerciali comunemente accettati a livello internazionale e comunque di modesto valore economico) anche a seguito di pressioni illecite.

## 2.7. Gli obblighi antiriciclaggio

Il Gruppo Mednav nel rispetto delle leggi antiriciclaggio, vieta ai destinatari del Codice quelle attività che possono implicare il riciclaggio, ossia l'accettazione di introiti provenienti da attività illecite e il loro conseguente trattamento.

Il Gruppo ha stabilito che i suoi dipendenti devono verificare in via preventiva le informazioni disponibili (incluse le informazioni finanziarie) sulle controparti commerciali, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività.

## 2.8. Tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente

Il Gruppo Mednav si prefigge l'obiettivo di garantire una gestione efficace della salute, della sicurezza e dell'ambiente, che considera fattori decisivi per il suo successo. A tal fine il Gruppo:

- si impegna a promuovere il rispetto della persona nella sua integrità fisica e morale, vietando ogni condotta denigratoria, prevaricatoria o vessatoria, offrendo pari opportunità di lavoro, di formazione, e di sviluppo professionale;
- protegge la salute e la sicurezza dei propri dipendenti sui luoghi di lavoro, sia presso gli uffici che a bordo delle navi, e si impegna ad adottare e a mantenere adeguati sistemi di gestione volti ad identificare e a prevenire possibili situazioni a rischio che possano minarne la salute e la sicurezza;
- si impegna ad operare nel pieno rispetto delle normative nazionali ed internazionali in materia di tutela e salvaguardia ambientale, anche mediante l'adozione, per alcune società, di Sistemi di Gestione aziendali in linea con standard volontari in materia (ISO 14001:2004).

## 2.9. Gli Obblighi in materia contabile

Il Gruppo Mednav opera con la massima trasparenza a livello amministrativo e contabile, garantendo veridicità, accuratezza e completezza delle informazioni relative ad ogni registrazione contabile.

In particolare il Gruppo garantisce:

- che tutte le operazioni condotte siano dovutamente autorizzate, verificabili, legittime e coerenti fra di loro;
- che tutte le operazioni siano adeguatamente registrate e contabilizzate coerentemente con la migliore prassi corrente e opportunamente documentate;



- che il bilancio sia redatto in conformità alla normativa vigente e con l'osservanza dei principi indicati nell'art. 2423 del Codice Civile, interpretati ed integrati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il Gruppo ritiene di fondamentale importanza la trasparenza nelle modalità di registrazione contabile delle singole operazioni poste in essere.

Pertanto, il Gruppo richiede ai dipendenti di tenere registrazioni veritiere e accurate di tutte le operazioni finanziarie, accompagnate da un'adeguata documentazione di supporto.

L'irregolare tenuta dei libri contabili, oltre ad essere illegale, costituisce una violazione del Codice.

Pertanto è fatto divieto a tutti i dipendenti di adottare comportamenti, anche omissivi, che possano portare alla registrazione di operazioni fittizie, alla registrazione di operazioni non sufficientemente documentate, alla mancata registrazione di impegni, anche solo di garanzia, da cui possano derivare responsabilità o obbligazioni delle società del Gruppo.





### 3. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI INTERNE

#### 3.1 Dipendenti e Collaboratori

Il Gruppo Mednav rispetta i diritti umani fondamentali ed aderisce a quanto previsto dalle normative nazionali ed internazionali in materia di Diritto del Lavoro.

Il Gruppo favorisce lo sviluppo e la crescita professionale del potenziale di ciascuna risorsa attraverso:

- il rispetto della personalità e della dignità di ciascun individuo, evitando ogni condizione di disagio;
- il ripudio di qualsiasi forma di abuso e discriminazione quale, solo a titolo meramente esemplificativo ma non esaustivo, in base alla razza, all'orientamento sessuale, al credo religioso, alla lingua, all'appartenenza politica o sindacale e all'handicap;
- il ripudio dello sfruttamento del lavoro minorile;
- la definizione dei ruoli, responsabilità, deleghe e disponibilità di informazioni in modo da permettere a ciascuna risorsa di potere adeguatamente adottare le decisioni di sua competenza nell'interesse della Società cui appartiene;
- il controllo e l'aggiornamento delle metodologie di lavoro;
- l'apporto di interventi formativi e di comunicazione;
- l'uso corretto e riservato dei dati personali;
- la predisposizione di luoghi di lavoro adeguati alle esigenze di tutela della sicurezza e della salute di chiunque li utilizzi.

Il Gruppo si impegna a offrire pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale a tutte le risorse impiegate.

Le decisioni prese nell'ambito della gestione e dello sviluppo del personale, nonché le valutazioni ai fini dell'assunzione, si fondano sulla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli richiesti ed alle esigenze del Gruppo, il tutto nel pieno rispetto dei principi di imparzialità e delle pari opportunità.

Il Gruppo, inoltre, assicura alle proprie risorse la formazione e l'aggiornamento necessario in base alla posizione ricoperta e la definizione dei ruoli e delle responsabilità in modo da permettere a ciascuna risorsa di potere adeguatamente adottare le decisioni di sua competenza.

Ciascuna risorsa è, dunque, chiamata a collaborare per la realizzazione di un ambiente di lavoro che risponda pienamente ai requisiti sopra descritti ed è invitata ad assumere, nei rapporti con i colleghi, comportamenti improntati ai principi di civile convivenza e di piena collaborazione e cooperazione.

#### 3.2 Utilizzo dei beni aziendali

Ogni dipendente o collaboratore delle società del Gruppo Mednav è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali.

Egli è, inoltre, responsabile della protezione delle risorse a lui affidate, ed ha il dovere di informare le strutture aziendali preposte riguardo ad eventuali minacce o eventi dannosi per il Gruppo.

Per quanto concerne l'utilizzo degli strumenti informatici, ogni dipendente o collaboratore è tenuto a rispettare la politica aziendale adottata per non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici.



In particolare è vietato:

- utilizzare gli strumenti in dotazione (programmi, e-mail, internet, telefono, fax, ecc.) per scopi diversi e non connessi all'attività lavorativa;
- scaricare programmi o installare software non autorizzati, o differenti da quelli forniti dalle società del Gruppo;
- inviare messaggi di posta elettronica che possano recare offesa alla persona e/o danno all'immagine del Gruppo;
- navigare su siti internet con contenuti indecorosi.

Il Gruppo Mednav si riserva il diritto di impedire utilizzi distorti dei propri beni ed infrastrutture attraverso l'impiego di sistemi di controllo, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalle leggi vigenti (Legge sulla Privacy, Statuto dei Lavoratori, ecc.).



## 4. REGOLE DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI ESTERNE

### 4.1 Clienti

Il Gruppo Mednav ritiene essenziale che il rapporto con il cliente si fondi sui principi di lealtà, correttezza, disponibilità e rispetto, al fine di costruire un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

A tal fine esige che i propri dipendenti e gli altri destinatari del Codice rispettino i suddetti principi, e che forniscano al cliente informazioni dettagliate, chiare e veritiere con riguardo ai servizi erogati in modo che lo stesso possa assumere decisioni consapevoli.

### 4.2 Fornitori

Il rapporto Gruppo Mednav - fornitore si fonda sul rispetto e sulla condivisione dei principi etici contenuti nel presente Codice. Il Gruppo pretende dai propri fornitori il rispetto della normativa vigente in materia di lavoro, con particolare attenzione al lavoro minorile e a quanto disposto dalle leggi italiane ed internazionali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La selezione del potenziale fornitore e la determinazione delle condizioni di acquisto si basano su valutazioni oggettive come la qualità, il prezzo e la professionalità. In ogni caso il Gruppo Mednav, nel rispetto dei principi di imparzialità e pari opportunità, si impegna a non precludere a colui che è fornito dei requisiti richiesti, la possibilità di stipulare contratti con il Gruppo.

Sono ammesse deroghe nei casi di incarichi a professionisti/consulenti (legali ecc...) quando sia prevalente l'elemento fiduciario.

### 4.3 Enti Pubblici e Pubbliche Istituzioni

I rapporti del Gruppo Mednav con gli Enti Pubblici e le Pubbliche Istituzioni, nazionali, comunitarie e internazionali, nonché con i Pubblici Ufficiali e gli Incaricati di un Pubblico Servizio, si fondano sul rispetto della normativa vigente e sui principi generali di lealtà e di trasparenza.

A tal fine è fatto divieto ai destinatari di promettere, offrire, direttamente o attraverso intermediari, somme di danaro, beni o altre utilità ai rappresentanti delle Pubbliche Istituzioni e della Pubblica Amministrazione per promuovere e favorire i propri interessi e trarne vantaggio o al fine di ledere l'imparzialità, l'autonomia di giudizio delle stesse Istituzioni.

Non sono consentiti omaggi, regalie ed altre forme di benefici verso i suindicati soggetti o verso consulenti o intermediari che con detti soggetti si interfacciano. In occasione di particolari ricorrenze (es. festività natalizie), è possibile offrire piccoli omaggi, secondo consuetudine e con beni di modico valore.

Il Gruppo Mednav si astiene, inoltre, da qualsiasi condotta fraudolenta finalizzata a conseguire contributi, finanziamenti, mutui agevolati, sovvenzioni od altre erogazioni ad opera di Enti pubblici.

Il Gruppo Mednav destina i contributi, i finanziamenti, i mutui agevolati, le sovvenzioni od altre erogazioni da parte di Enti pubblici ai fini previsti, rispettandone quindi la destinazione, le condizioni e le modalità di impiego.

### 4.4 Associazioni di Rappresentanza

Il Gruppo Mednav considera il rapporto con le associazioni di rappresentanza di importanza strategica al fine di un corretto sviluppo della propria attività, pertanto, instaura un canale stabile di dialogo con le



associazioni dei propri stakeholder, per una cooperazione incentrata sul rispetto dei reciproci interessi evitando così situazioni di conflitto.

#### **4.5 Organizzazioni Politiche e Sindacali**

Il Gruppo Mednav fonda il suo rapporto con le Organizzazioni Politiche e Sindacali sulla massima trasparenza. Non effettua pressioni ad esponenti politici né finanzia partiti, loro rappresentanti o candidati, né effettua meeting che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica. E' vietata l'erogazione di contributi ad organizzazioni in posizione di potenziale conflitto di interesse come sindacati, organizzazioni ambientaliste, associazioni di consumatori ecc...



## 5. RISPETTO DEL CODICE ETICO

### 5.1 Generalità

L'osservanza delle norme del presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai dipendenti, collaboratori non subordinati e da tutti i soggetti che hanno relazioni d'affari con le società del Gruppo Mednav.

### 5.2 Conoscenza delle prescrizioni del Codice Etico

Il Codice Etico è portato a conoscenza dei destinatari mediante apposite e diversificate attività di comunicazione. Le società del Gruppo Mednav, al fine di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico, delle sue eventuali integrazioni ed aggiornamenti, provvedono a realizzare, per i propri dipendenti, collaboratori e neo-assunti, mirati programmi di formazione e informazione.

Il Gruppo Mednav promuove la conoscenza e l'osservanza del Codice Etico anche tra i propri clienti, partner commerciali e fornitori, sia attraverso attività mirate di comunicazione, sia mediante l'inserimento nelle lettere di incarico e/o negli accordi commerciali di apposite clausole con cui i sottoscrittori si impegneranno al rispetto dei principi previsti nel Codice Etico, accettando altresì che la loro trasgressione possa essere anche, se reiterata, motivo di risoluzione del contratto.

In ogni caso, i vari stakeholder, potranno prendere visione del Codice Etico sul sito web della Società Augusta Due, unico per tutte le società del Gruppo Mednav, all'indirizzo [www.augustadue.it](http://www.augustadue.it), in modo da poter consultare il documento per ogni loro esigenza.

### 5.3 Violazioni delle prescrizioni del Codice Etico

Il Gruppo Mednav non ammette violazioni alle prescrizioni contenute nel presente Codice. Ogni violazione da parte dei dipendenti costituirà infrazione disciplinare e comporterà le conseguenze di cui all'art. 7 della L. 300/70, all'art. 2106 del c.c. nonché l'applicazione delle sanzioni di cui al sistema disciplinare previsto dal modello organizzativo ex D.lgs. 231/01 e sue successive integrazioni e modificazioni. Le violazioni da parte dei collaboratori esterni e dei consulenti saranno sanzionabili in conformità a quanto previsto nei relativi incarichi e contratti.

### 5.4 Vigilanza e segnalazioni all'Organismo di Vigilanza

L'Organismo di Vigilanza (di seguito OdV) è deputato al controllo sul rispetto dei principi e dei comportamenti menzionati nel presente Codice Etico da parte dei destinatari, pertanto, lo stesso deve essere informato sull'eventuale esistenza di condotte non conformi a quanto in esso prescritto.

A tal fine il Gruppo Mednav, nel rispetto della privacy e dei diritti individuali, ha predisposto canali di informazione privilegiati per consentire, a tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali violazioni dei principi espressi nel presente Codice, di segnalarle direttamente ed in maniera riservata, agli Organismi di Vigilanza nominati da ciascuna società del Gruppo.

La segnalazione circa la violazione o il sospetto di violazione delle prescrizioni contenute nel Codice Etico dovrà essere fatta per iscritto ed in forma personale. Sono tuttavia consentite anche le segnalazioni in forma anonima.

Le società del Gruppo provvedono a comunicare ai diversi stakeholder i canali di comunicazione predisposti per poter inviare le proprie segnalazioni.



Le segnalazioni possono essere inviate con le modalità di seguito riportate:

<b>Società</b>	<b>Indirizzo mail OdV</b>	<b>Indirizzo postale</b>
Mednav	odv.mednav@augustadue.it	Viale Gorizia, 16/A 00198 Roma
Augusta Due	odv.augustadue@augustadue.it	Viale Gorizia, 16/A 00198 Roma

## 5.5 Disposizioni finali

Qualsiasi modifica al Codice Etico sarà approvata dall'Organo di Governo di Mednav S.r.l. e recepita dall'Organo di Governo delle altre Società del Gruppo. L'Amministratore Unico, nonché ciascun dipendente, collaboratore e consulente esterno, anche se già in forza in una delle Società del Gruppo, dovrà sottoscrivere una dichiarazione di accettazione ai principi espressi nel presente Codice.